



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์  
เพื่อปฏิบัติงานประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เพื่อปฏิบัติงานประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ อาศัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๔๙๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เพื่อปฏิบัติงานประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและอัตราค่าจ้าง**

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

**๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบ**

**ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิชาการคอมพิวเตอร์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการหน่วยงาน

๒. ประมวลผลและปรับปรุงแก้ไขแฟ้มข้อมูลเพื่อให้ข้อมูลที่ได้ถูกต้อง แม่นยำและทันสมัย

๓. ทดสอบคุณสมบัติด้านเทคนิคของระบบ เพื่อให้ระบบมีคุณสมบัติที่ถูกต้องตรงตามความต้องการและสภาพการใช้งานของหน่วยงาน

๔. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลของหน่วยงานที่ไม่ซับซ้อน เพื่อพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการของหน่วยงาน

๕. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบงานประยุกต์ เพื่อให้ได้ระบบงานประยุกต์ที่ตรงตามคุณลักษณะและความต้องการของหน่วยงาน

๖. รวบรวมข้อมูลประกอบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ระบบเครือข่าย ระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงานเครื่อง การติดตั้งระบบเครื่อง เพื่อให้ได้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และตรงความต้องการใช้ของหน่วยงาน

๗. ตรวจสอบ สืบค้นและรวบรวมข้อมูลการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เข้าข่ายไม่เหมาะสม ขัดต่อกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนด หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานสากลเพื่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบ

๘. ตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการออกใบอนุญาต เพื่อให้การออกใบอนุญาตเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๙. วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๑๐. ประสานงานทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๑๑. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. ช่วยจัดทำคู่มือระบบและคู่มือผู้ใช้ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓. ดำเนินการฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้ สนับสนุนการใช้งานระบบงานที่พัฒนาแก่เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในด้านวิชาการคอมพิวเตอร์

๑๔. ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ใช้เมื่อมีปัญหาหรือข้อสงสัยในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถแก้ไขและใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ผู้รับจ้างต้องมีอายุระหว่าง ๑๘ – ๓๕ ปี

๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเอกคอมพิวเตอร์หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์

๓. เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามขอบข่ายภารกิจงานด้านการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์ การเผยแพร่ข่าวผ่านช่องทางออนไลน์ และงานออกแบบกราฟิกดีไซน์ต่าง ๆ อาทิ infographic, banner, ออกแบบสื่อบนเว็บไซต์

### ๔. การรับสมัคร

#### ๔.๑ วัน เวลา สถานที่ที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ ถนนเพชรเกษม ตำบลพระประโทน อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มีนาคม – ๕ เมษายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

#### ๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว เป็นรูปถ่ายคราวเดียวกัน ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๒) ปรินญาบัตร และ/หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ฉบับที่สภามหาวิทยาลัย  
อนุมัติโดยผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัครวันสุดท้าย **ฉบับจริง พร้อมสำเนา** จำนวน ๑ ฉบับ

(๑) กรณีที่ได้รับปรินญาบัตรจากสถาบันการศึกษาแล้ว ให้ใช้เฉพาะสำเนา  
ปรินญาบัตร

(๒) กรณีปรินญาบัตรหายให้ขอใบแทนปรินญาบัตรจากสถาบันการศึกษา

(๓) กรณีใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิให้ใช้ได้กรณีจบการศึกษาแล้วแต่ยังไม่ได้รับ  
ใบปรินญาบัตรเท่านั้น

๓) ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcripts) ที่ระบุกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขา  
วิชาเอก ที่จะสมัคร (หากสถานศึกษาออกเป็นภาษาต่างประเทศ ให้แนบฉบับภาษาไทยด้วย) สำหรับผู้สมัครที่  
จบหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง ให้ใช้ระเบียบแสดงผลการเรียนระดับปริญญาตรี คู่กับระเบียบแสดงผลการ  
เรียน ระดับ ปวท. หรือ ปวส. หรืออนุปริญญา แล้วแต่กรณี **ฉบับจริง พร้อมสำเนา** จำนวน ๑ ฉบับ

๔) บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร **ฉบับจริง พร้อมสำเนา** จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาทะเบียนบ้าน **ฉบับจริง พร้อมสำเนา** จำนวน ๑ ฉบับ

๖) ใบรับรองแพทย์ตรวจร่างกายและตรวจสารเสพติด ซึ่งออกโดยสถานพยาบาล  
**ของรัฐ** ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

๗) หากผู้สมัครเป็นชายต้องแนบสำเนา สด.๘ หรือ สด.๔๓ **ฉบับจริง พร้อมสำเนา**  
จำนวน ๑ ฉบับ

๘) หลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) **ฉบับ  
จริงพร้อมสำเนา** อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเอง  
ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่น  
หลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ  
อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการรับสมัครและการ  
เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

#### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้า  
รับการคัดเลือก ภายในวันพุธที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม  
เขต ๑ และทางเว็บไซต์ <http://www.nptedu.go.th>

#### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ จะดำเนินการคัดเลือก  
โดยวิธีการสอบภาคปฏิบัติ ๕๐ คะแนน และสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน โดยพิจารณาจากความเหมาะสม  
ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน หน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา  
อุปนิสัย เจตคติและบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

#### ๗. วัน เวลา และสถานที่สอบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ โดยได้กำหนดสอบภาคปฏิบัติ  
และสอบสัมภาษณ์ในวันเสาร์ที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๗ สถานที่ในการคัดเลือกจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งทางเว็บไซต์  
<http://www.nptedu.go.th>

#### ๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงลำดับตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนมากไปหาน้อย และหากได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากผู้ที่ได้คะแนนในการสอบภาคปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากเท่ากับอีกจะพิจารณาจากเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่าการตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือกถือว่าเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

#### ๙. ประกาศผลการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันพุธที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ และทางเว็บไซต์ <http://www.nptedu.go.th>

#### ๑๐. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชี

๑๐.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

๑๐.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
- (๒) ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด
- (๓) ผู้ขึ้นบัญชีขอสละสิทธิ์การจ้าง
- (๔) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- (๕) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

#### ๑๑. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑๑.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมารับการจ้างครั้งแรกให้ใช้ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง ทั้งนี้ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบการประกาศผลการคัดเลือก หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ไปรายงานตัว ตามวัน เวลา ที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์

๑๑.๒ การจ้างตามข้อ ๑๑.๑ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งของลูกจ้างประจำ หรือข้าราชการ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือไม่มีความรู้ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจบอกเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวณัฐริกา ลิมเจลิม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑

**หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ**  
**ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์**  
**เพื่อปฏิบัติงานประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑**  
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

<b>สอบปฏิบัติ</b> (๕๐ คะแนน)	โดยให้ทดสอบการปฏิบัติตามขอบข่ายภารกิจที่กำหนด	๕๐ คะแนน
<b>สอบสัมภาษณ์</b> (๕๐ คะแนน)	โดยพิจารณาจาก ๑. ความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ๒. หน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ๓. ท่วงทีวาจา ๔. อุปนิสัย ๕. เจตคติและบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน	๑๐ คะแนน ๑๐ คะแนน ๑๐ คะแนน ๑๐ คะแนน ๑๐ คะแนน



กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์  
เพื่อปฏิบัติงานประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

๑. ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ภายในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗
๒. รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ระหว่างวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ (ในวันและเวลาราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗
๔. สอบภาคปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์	วันเสาร์ที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๗
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗
๖. รายงานตัวและทำสัญญา	ภายในวันจันทร์ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗



ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ  
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑

ติดรูปถ่าย  
๑ x ๑.๕ นิ้ว  
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖  
เดือน

๑. ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน (อายุนับถึงวันปิดรับสมัคร)  
เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....สถานภาพ.....
๓. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่            
ออกให้ ณ จังหวัด.....บัตรหมดอายุวันที่.....
๔. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....E-mail.....
๕. วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร.....สาขาวิชาเอก.....  
สำเร็จจากสถานศึกษาชื่อ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๖. ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมกับใบสมัคร ซึ่งได้รับรองสำเนาเอกสารแล้ว รวม.....ฉบับ ดังนี้
- ๖.๑ บัตรประจำตัวประชาชน
- ๖.๒ ทะเบียนบ้านของผู้สมัคร
- ๖.๓ ปริญญาบัตร/ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcripts)
- ๖.๔ ใบรับรองแพทย์ตรวจร่างกายและตรวจสารเสพติดซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน ๑ เดือน
- ๖.๕ สด.๘ หรือ สด.๔๓
- ๖.๗ หลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-สกุล, ทะเบียนสมรส (ถ้ามี).....

(หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่าง ๆ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่า  
ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์สอบคัดเลือกครั้งนี้)

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร และข้อความ  
ดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ หากข้อความดังกล่าวไม่เป็นความจริงจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๗

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบหลักฐานของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า ( ) หลักฐานครบถ้วน ( ) หลักฐานไม่ครบถ้วน เนื่องจาก	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า ( ) เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ( ) ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗	ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗